



ANUNȚ

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al județului Argeș organizează concurs în vederea ocupării următorului post vacant, pe perioadă nedeterminată:

CONSULTANT INTERN RESURSE UMANE , COD COR – 242318

Datele de desfășurare ale concursului:

- 27.11.2019, ora 13,00 rezultatul selectării dosarelor și depunere contestații
pana în data de 28.11.2019, ora 13,00;
- 29.11.2019, ora 13,00 soluționarea contestațiilor depuse de candidați, cu privire la
selecția dosarelor
- 05.12.2019, ora 10,00 proba scrisa**
- 06.12.2019, ora 13,00 rezultatul probei scrise și depunere contestații
până în data de 09.12.2019, ora 13,00
- 10.12.2019, ora 13,00 solutionare contestații la proba scrisa
- 11.12.2019, ora 10,00 proba practica**
- 12.12.2019, ora 13,00 rezultatul probei practice și depunere contestații pana la data de
13.12.2019, ora 13,00
- 16.12.2019, ora 13,00 solutionare contestații la proba practica
- 17.12.2019, ora 13,00 proba de interviu**
- 18.12.2019, ora 13,00 rezultatul probei de interviu și depunere contestații pana la adata
de 19.12.2019, ora 13,00
- 20.12.2019, ora 13,00 solutionare contestații la proba de interviu si rezultatul final al
concursului.

Condiții specifice de participare:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență ;
- curs de inspector resurse umane ;
- abilități avansate utilizare calculator (PC, word, internet explorer)
- experiența în domeniu constituie avantaj

Condiții generale de participare:

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor
aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris, vorbit;
- are vârstă minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza
adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Actele necesare pentru întocmirea dosarului de înscriere:

- a)** cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b)** copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c)** copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d)** copia carnetului de muncă conformă cu originalul sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e)** cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f)** adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g)** curriculum vitae;

În cazul documentului prevăzut la litera e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit.b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În vederea participării la concurs, candidații vor depune la registratură instituției, până la data de **26.11.2019**, ora **16,00** cererea de înscriere la concurs, însoțită de dosarul de concurs cu actele menționate mai sus.

Relații suplimentare în legătură cu desfășurarea concursurilor se pot obține la Compartimentul Resurse Umane – camera 84 etaj II, telefon 0741188297 și de pe site-ul regiei: **www.radpparges.ra.**

DIRECTOR GENERAL,

Eduard Dumitru Ciocnitu

COMPARTIMENT R.U., S.S.M,

REGIA AUTONOMA DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT
AL JUDETULUI ARGES R.A

BIBLIOGRAFIE

concurs CONSULTANT INTERN RESURSE UMANE

1. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare.
2. Legea nr. 15/1990 privind reorganizarea unitatilor de stat ca regii autonome, cu modificarile si completarile ulterioare.
3. Ordonanta de urgenta nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, actualizata.
4. H.G. Nr.500/2011 privind registrul general de evidenta a salariaților.
5. HOTĂRÂRE nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificarile si completarile ulterioare.
6. Regulamentul de ordine interioară al R.A.D.P.P Arges-R.A.– 2019.
7. Regulamentul de Organizare și Funcționare al R.A.D.P.P Arges-R.A.– 2019.

DIRECTOR GENERAL,
Eduard Dumitru Ciocnitu

