



## ANUNȚ

Regia de Administrare a Domeniului Public și Privat al județului Argeș organizează concurs în vederea ocupării următorului post vacant, pe perioadă determinată:

**MUNCITOR NECALIFICAT , COD COR 931301**

### **Datele de desfășurare ale concursului:**

- 02.08.2019, ora 13,00 rezultatul selectării dosarelor și depunere contestații până în data de 05.08.2019, ora 13,00;
- 60.08.2019, ora 13,00 soluționarea contestațiilor depuse de candidați, cu privire la selecția dosarelor
- 12.08.2019, ora 10,00 proba practica**
- 13.08.2019, ora 13,00 rezultatul probei practice și depunere contestații până în data de 14.08.2019, ora 13,00
- 19.08.2019, ora 13,00 soluționarea contestațiilor la proba practica
- 20.08.2019, ora 10,00 proba de interviu**
- 21.08.2019, ora 13,00 rezultatul probei de interviu și depunere contestații până în data de 22.08.2019, ora 13,00
- 23.08.2019, ora 13,00 soluționarea contestațiilor la proba de interviu și rezultatul final al concursului.

### **Condiții specifice de participare:**

- Studii generale/medii;

### **Condiții generale de participare:**

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris, vorbit;
- are vârstă minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Actele necesare pentru întocmirea dosarului de înscriere:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) opis cu actele depuse la înscriere
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) copia carnetului de muncă conformă cu originalul sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) curriculum vitae, semnat și datat.

În cazul documentului prevăzut la litera f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

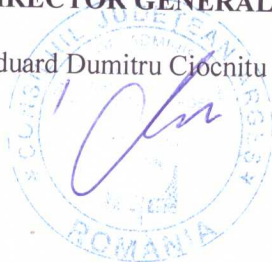
Actele prevăzute la lit.c)-e) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În vederea participării la concurs, candidații vor depune la registratură instituției, până la data de **01.08.2019**, ora **16,00** cererea de înscriere la concurs, însoțită de dosarul de concurs cu actele menționate mai sus.

Relații suplimentare în legătură cu desfășurarea concursurilor se pot obține la Compartimentul Resurse Umane – camera 84 etaj II, telefon 0741188297 și de pe site-ul regiei: **www.radpparges.ra**.

**DIRECTOR GENERAL,**

Eduard Dumitru Ciocnitu



COMPARTIMENT R.U., S.S.M,

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive letter 'C' followed by a few loops.